INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1. 0465-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ROGER ANDRES MORENO MOSQUERA
Cedula	1193325538
Valor del contrato:	$ 9.084.000
Fecha inicio	14/ENE/2026
Fecha finalización	30/ABR/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en Secretaría del Deporte y la Recreación del proyec denominado Recreación y deporte con enfoqu diferencial para los habitantes de Santiago de Ca BP - 26005306

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.750.905
No. Planilla	9500640927
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	98720969
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	02/03/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MARZO 2026

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a traves de las jornadas en campo tales como eventos, actividades ludico-pedagogicas de deporte , recreación y actividad fisica ,con población asignada ; Afros , Indigenas , Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Poblacion ARN; así como al	1. Apoyé en la realización de las sesiones de clase en la comuna 21 con los beneficiarios (adulto mayor), impactando 25 personas del grupo los líderes, donde se llevaron a cabo actividades lúdicas y recreativas con enfoque afro.

proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	
2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado con poblaciónes en riesgo social: Afros , Indigenas , Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Poblacion ARN; y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.	2. Brindé apoyo y garanticé el diligenciamiento del formato de fichas de inscripción F40 de manera presencial a 11 beneficiarios con los dos grupos impactados en la comuna 21 de la población de adulto mayor con enfoque Afro y ser subidos a la plataforma SIDER y tomando la asistencia de las jornadas desarrolladas en campo y cargarlas al sistema de manera diaria garantizando la participación de la población beneficiada.
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	3. Asistí de manera presencial a la mesa de trabajo del Programa de Poblaciones y Etnias, realizada en las instalaciones de la Secretaria del Deporte, con la participación del coordinador general, coordinador técnico y demás integrantes del equipo, en la cual se socializaron la importancia de seguridad y salud en el trabajo, para el adecuado desarrollo de las actividades relacionadas con el cargo y los objetivos del programa.
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual en especial las relacionadas a las lineas poblacionales Afros , Indigenas , Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Poblacion ARN.	4. Apoyé correctamente el cargue al drive de los formatos que se requiere para dar cumplimiento a la gestión de calidad de la secretaría del deporte y la recreación.
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	

,	5. no ful requeridp para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ZZWaX3opSOwdcdeop3US9B05xppJi71u?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/MAR/2026